

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25), Odloka o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2026 (Uradno glasilo e-občina, št. 49/25) in Pravilnika za sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti iz proračuna Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 58/21) Občina Ivančna Gorica objavlja

**JAVNI RAZPIS**  
**za sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti**  
**iz proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2026**

1. Naziv in sedež izvajalca javnega razpisa: Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica.
2. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti iz proračuna Občine Ivančna Gorica, ki jih izvajajo izvajalci na območju Občine Ivančna Gorica oziroma za občane Občine Ivančna Gorica.

Sredstva javnega razpisa **niso** namenjena za sofinanciranje investicij in investicijskega vzdrževanja prostorov ter programov redne oziroma obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost) za katere se sredstva zagotavljajo iz drugih virov.

3. Na javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje humanitarnih in socialnih programov se lahko prijavijo društva, združenja in organizacije (v nadaljevanju: društva), ki so registrirana za izvajanje socialno humanitarnih dejavnosti oz. imajo to dejavnost opredeljeno v svojem temeljnem aktu in izpolnjujejo osnovne pogoje:
  - So registrirani v skladu z zakonom o društvih in imajo humanitarno dejavnost oziroma dejavnost socialnega varstva opredeljeno v svojih aktih.
  - Delujejo najmanj eno leto.
  - Dejavnost opravljajo neprofitno.
  - Društva, ki imajo svoj sedež izven Občine Ivančna Gorica, vendar sta med člani društva vsaj 2 občana Občine Ivančna Gorica.
  - Društva, ki program ali projekt izvajajo na območju Občine Ivančna Gorica ali izven občine s tem, da v njem aktivno sodelujejo člani ali prostovoljci, ki imajo stalno bivališče v Občini Ivančna Gorica.
  - Imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in drugo dokumentacijo, kot jo določa zakon.
  - Imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov in projektov.
  - Da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.
  - So občinski upravi dostavili poročilo o realizaciji programov za preteklo leto.
4. Pravico do sofinanciranja imajo izvajalci, ki izpolnjujejo pogoje po Pravilniku za sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti iz proračuna Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 52/21; v nadaljevanju Pravilnik) in sicer za programe:
  - zbiranje in delitev pomoči socialno ogroženim posameznikom, družinam in članom društva,
  - obiskovanje in obdarovanje težjih bolnikov in ostarelih,
  - organiziranje rednih medgeneracijskih srečanj skupin za starejše občane,
  - organiziranje ekskurzij, izletov, rekreativnih prireditev, taborov in letovanj,
  - organiziranje humanitarnih prireditev,
  - organiziranje strokovnih srečanj in izobraževalnih predavanj,
  - programe založniške dejavnosti in promocijskih aktivnosti.
5. Okvirna višina sredstev za sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti je **14.100,00 EUR** in so planirana na proračunski postavki 20017 – Sodelov. z nevladnimi org. (sofinanciranje društev), konto 412000 – Tekoči transferi neprof. organizacijam in ustanovam.

6. Vrednotenje programov izvajalcev v skladu s Pravilnikom vodi in predlog dodelitve finančnih sredstev opravi tričlanska komisija (v nadaljevanju komisija), ki jo imenuje župan za tekoče proračunsko leto.
7. Direktor občinske uprave v roku 60 dni od dneva odpiranja prijav izda odločbo o sofinanciranju, s katero obvesti prijavitelje o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev. Zoper odločbo je možno vložiti pritožbo pri izvajalcu javnega razpisa v roku 15 dni po prejemu odločbe. Župan o pritožbi odloči z odločbo, zoper katero ni pritožbe, je pa možno pri pristojnem sodišču sprožiti upravni spor.

Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in Občino se uredijo s pogodbo. Občina Ivančna Gorica pošlje upravičencu pogodbo in ga pozove k podpisu. Če upravičenec ne vrne podpisane pogodbe do navedenega roka, se šteje, da je odstopil od vloge za pridobitev finančnih sredstev. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če izvajalec pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje roka.

Za spremljanje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalcev, s strani Občine, je odgovoren skrbnik pogodbe.

8. Komisija bo pri vrednotenju programov upoštevala naslednja **merila in kriterije** iz Pravilnika:

<b>I. SEDEŽ IZVAJALCA:</b>	
sedež v občini Ivančna Gorica	20 točk
podružnica v občini Ivančna Gorica	5 točk
<b>II. ŠTEVILO ČLANOV IZ OBČINE IVANČNA GORICA:</b>	
5 - 20 članov	5 točk
21 – 40	10 točk
41 – 70	15 točk
71 in več članov	20 točk
<b>III. DELOVANJE DRUŠTVA V JAVNEM INTERESU:</b>	
Društvo ima izdano veljavno Odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu	20 točk
Društvo nima izdane veljavne Odločbe državnega organa, da deluje v javnem interesu	0 točk
<b>IV. DOSTOPNOST PROGRAMOV</b>	
Program se v celoti izvaja na območju Občine Ivančna Gorica	10 točk
Program se delno izvaja na območju Občine Ivančna Gorica	5 točk
Program se v celoti izvaja izven območja Občine Ivančna Gorica, a se ga udeležita vsaj dva (2) občana Občine Ivančna Gorica	2 točki
<b>V. PROGRAM VSEBUJE ORGANIZACIJO PREDAVANJ, DELAVNIC, DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA S KVALIFICIRANIM PREDAVATELJEM</b>	
Organizacija in izvedba vsaj 2 predavanj oz. delavnic v Občini Ivančna Gorica*	5 točk/ delavnico
Organizacija in izvedba več kot 2 predavanj oz. delavnic v Občini Ivančna Gorica*	5 točk/ delavnico

\*Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže prijavitelj je 20 točk.

<b>VI. REHABILITACIJSKI PROGRAMI ZA ČLANE, REKREATIVNA DEJAVNOST, KULTURNE DEJAVNOSTI, IZLETI, ORGANIZACIJA TEČAJEV</b>	
Organizacija in izvedba letovanj, izletov, rekreativnih prireditev z udeležbo vsaj 3 občanov Občine Ivančna Gorica (podatek za preteklo leto) <b>do 3x letno</b>	5 točk
Organizacija in izvedba letovanj, izletov, rekreativnih prireditev z udeležbo vsaj 3 občanov Občine Ivančna Gorica <b>več kot 3x letno</b> (podatek za preteklo leto)	10 točk
<b>VII. ORGANIZACIJA OBISKOV IN IZVAJANJE SOCIALNE IN DRUGE POMOČI OSTARELIH IN POMOČI POTREBNIH</b>	
<b>Do 30 obiskov</b> in pomoči občanom Občine Ivančna Gorica (podatek za preteklo leto) letno	5 točk
<b>Več kot 30 obiskov</b> in pomoči občanom občine Ivančna Gorica (podatek za preteklo leto) letno	10 točk
<b>VIII. SODELOVANJE ČLANOV IN PROSTOVOLJCEV PRI NAČRTOVANJU IN IZVAJANJU PROGRAMA</b>	
1-5 članov in vsaj 2 prostovoljca iz občine Ivančna Gorica	2 točki
6-15 članov in vsaj 4 prostovoljci iz občine Ivančna Gorica	4 točke
Več kot 15 članov in več kot 5 prostovoljcev iz občine Ivančna Gorica	6 točk

<b>IX. REFERENCE – PROGRAM SE NA OBMOČJU OBČINE IVANČNA GORICA IZVAJA</b>	
0-5 let	1 točka
6-15 let	2 točki
nad 15 let	3 točke
<b>X. IZDAJA GLASILA, BILTENA, SPLETNA STRAN DRUŠTVA, KNJIŽNE PUBLIKACIJE</b>	
PISNO GRADIVO bilten, vabila na delavnice, publikacije dostopne na info točki Občine Ivančna Gorica.	5 točk
PISNO GRADIVO bilten, vabila na delavnice, publikacije dostopne na info točki občine Ivančna Gorica. Vse objave posredovane na spletno stran občine Ivančna Gorica. Najmanj ena objava v občinskem glasilu Klasje. (gleda se preteklo leto)	10 točk
<b>XI. PRIČAKOVAN DELEŽ SOFINANCIRANJA S STRANI OBČINE IVANČNA GORICA</b>	
do 30 %	6 točk
31 - 50 %	2 točki
nad 51%	0 točk

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila točk in vrednosti točke.

9. Dodeljena sredstva izvajalcem programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti v letu 2026 morajo biti porabljena v letu 2026.
10. Vlagatelji dobijo razpisno dokumentacijo v sprejemni pisarni na Občini Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica ali na spletni strani občine: [www.ivancna-gorica.si](http://www.ivancna-gorica.si).

Podrobnejše informacije pridobite pri Tanji Fajdiga, tel. 01/7812 112, [tanja.fajdiga@ivancna-gorica.si](mailto:tanja.fajdiga@ivancna-gorica.si).

11. Vloga mora biti oddana na prijavnem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Vloga mora biti čitljiva, na ustreznih mestih podpisana ter žigosana ter mora vsebovati vsa obvezna dokazila oziroma priloge, ki so zahtevane z javnim razpisom oziroma z razpisno dokumentacijo. Izvajalci socialno-humanitarnih dejavnosti, ki želijo kandidirati na javnem razpisu, morajo k prijavnemu obrazcu priložiti:
    - seznam članov društva s plačano članarino iz vaše evidence (za društva, ki imajo sedež v Občini Ivančna Gorica; za društva, ki pa nimajo sedeža v Občini Ivančna Gorica navedite skupno število članov in priložite seznam članov društva, ki so občani Občine Ivančna Gorica),
    - fotokopija statuta ali drugega ustanovitvenega akta iz katerega je razvidna dejavnost na področju socialno-humanitarnih dejavnosti.
  12. Vloga se lahko odda osebno v sprejemno pisarno Občine Ivančna Gorica ali priporočeno po pošti (velja datum žiga pošte) na naslov: Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, z oznako »**NE ODPIRAJ – Prijava na javni razpis - socialno - humanitarne dejavnosti**« in **navedbo prijavitelja**.
- Kot pravočasne vloge se štejejo vloge oddane do vključno zadnjega dne roka za predložitev prijav osebno v sprejemno pisarno Občine Ivančna Gorica v poslovnem času ali oddane priporočeno po pošti. Vloga, ki ni pravočasna, izvajalec razpisa s sklepom zavrže.
13. Zadnji rok za prijavo na razpis je **16. 2. 2026**.
  14. Odpiranje prijav za dodelitev sredstev, ki ne bo javno, bo strokovna komisija opravila najkasneje do 24. 2. 2026 v prostorih Občine Ivančna Gorica.
  15. Nadzor nad izvajanjem programov in porabo finančnih sredstev izvajalcev programov izvaja občinska uprava in Nadzorni odbor občine. Občinska uprava občine ali po njej pooblaščen organ, lahko kadarkoli preveri namensko porabo proračunskih sredstev, ki so bila namenjena sofinanciranju programov.
  16. Izvajalci morajo najkasneje do 28. 2. 2027 občinski upravi predložiti:
    - letno poročilo o izvedbi programov,

- dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa,
- zaključno finančno poročilo.

17. Vloga **ne bo upoštevana** v primeru da:

- ni bila poslana v predpisanem roku,
- ni bila poslana na način, ki je opredeljen v javnem razpisu ali
- je vlogo oddal neupravičen prijavitelj.

Za vloge, ki ne bodo popolne, bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog vlagatelja pisno pozvala k dopolnitvi. Nepopolne vloge mora vlagatelj dopolniti v roku 5 dni od prejema pisnega obvestila za dopolnitev. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava in jih s sklepom zavrže.

18. Izvajalci programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti so dolžni izvajati dogovorjene programe in naloge v skladu s Pravilnikom in le za namene, opredeljene v pogodbi. Kolikor se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izvajalcev programov s področja socialno-humanitarnih dejavnosti, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Izvajalec, ki krši pogodbeni določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

Številka: 430-0003/2026-3

Datum: 19. 1. 2026

OBČINA IVANČNA GORICA  
Župan  
Dušan Strnad

OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU	
<b>URADNI NAZIV PRIJAVITELJA:</b>	
Naslov prijavitelja:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka TRR računa	SI56 _____, odprt pri _____
Ime in priimek odgovorne osebe prijavitelja (podpisnika pogodbe)	
Naslov, kamor naj naslavljamo pošto (če je drugačen od naziva in sedeža):	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
E – pošta kontaktne osebe:	
Število vseh članov:	
<b>Število članov, ki so občani Občine Ivančna Gorica:</b>	
Izvajalec ima izdano <b>veljavno odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu:</b>	
DA (priložiti fotokopijo odločbe)	NE

**Obvezne priloge:**

- seznam članov s plačano članarino iz vaše evidence (za društva, ki imajo sedež v občini Ivančna Gorica);
- za društva, ki nimajo sedeža v Občini Ivančna Gorica navedite skupno število članov in priložite seznam članov društva, ki so občani Občine Ivančna Gorica;
- statut oziroma akt iz katerega je razvidna socialno-humanitarna dejavnost.

**DOSTOPNOST PROGRAMOV****Ustrezno označiti lokacijo celotnega delovanja društva (odgovorite z DA ali NE na vsa vprašanja!)**

Program društva <b>se v celoti izvaja</b> na območju občine Ivančna Gorica (DA/NE)	Program društva <b>se delno</b> <b>izvaja</b> na območju občine Ivančna Gorica (DA/NE)	Program društva <b>se v celoti izvaja</b> <b>izven občine, a se ga udeležita vsaj</b> <b>2 občana</b> občine Ivančna Gorica (DA/NE)

**ORGANIZACIJA PREDAVANJ, DELAVNIC, DRUGIH OBLIK IZOBRAŽEVANJA S KVALIFICIRANIM PREDAVATELJEM**

	Naslov predavanja, delavnice, druge oblike izobraževanja s kvalificiranim predavateljem	KRAJ izvedbe	predviden TERMIN	kontaktna OSEBA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže prijavitelj je 20 točk.**

**REHABILITACIJSKI PROGRAMI ZA ČLANE, REKREATIVNA DEJAVNOST, KULTURNE DEJAVNOSTI,  
IZLETI, ORGANIZACIJA TEČAJEV (podatek za preteklo leto)**

	<b>Kratek opis in termin aktivnosti za preteklo leto 2025: (<u>organizacija in izvedba</u> letovanj, izletov, ekskurzij, tečajev in ostalih športnih in kulturnih dejavnosti <u>za člane</u>)</b>	<b>Število udeležencev iz občine Ivančna Gorica (vsaj 3 člani)</b>	<b>Termin aktivnosti v preteklem letu 2025</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**ORGANIZACIJA OBISKOV IN IZVAJANJE SOCIALNE IN DRUGE POMOČI OSTARELIH IN POMOČI  
POTREBNIH za preteklo leto 2025**

	<b>POMOČ ali OBISK (vrsta oz. oblika)</b>	<b>KATEGORIJA PREJEMNIKOV (starostniki, invalidi...)</b>	<b>ŠTEVILO PREJEMNIKOV POMOČI/ OBISKOV iz občine Ivančna Gorica v preteklem letu</b>
1.	<b>POMOČ</b>		
2.	<b>OBISK</b>		
3.			

**SODELOVANJE ČLANOV IN PROSTOVOLJCEV PRI NAČRTOVANJU IN IZVAJANJU PROGRAMA (torej celotne dejavnosti prijavitelja)**

	<b>ČLANI</b> Število sodelujočih članov	<b>PROSTOVOLJCI</b> Število sodelujočih prostovoljcev iz občine Ivančna Gorica

**REFERENCE**

Program se na območju Občine Ivančna Gorica izvaja: \_\_\_\_\_ let.

**IZDAJA GLASILA, BILTENA in ostalih tiskanih del, ter dostopnost le tega v preteklem letu (odgovorite z DA ali NE na vsa vprašanja!)**

	Vrsta gradiva	Tiskano/ elektronsko	Koliko v letu 2025	Dostopno na sedežu Občine /na info točki Občine v preteklem letu (DA/NE)	Dostopno na spletni strani Občine v preteklem letu (DA/NE)	Objava v občinskem glasilu Klasje v preteklem letu ... (DA/NE)
1.	Publikacija					
2.	Vsa vabila na dejavnosti					
3.	Spletna stran društva					
4.	Poročilo					



### FINANČNA KONSTRUKCIJA PROGRAMA

Občina Ivančna Gorica **ne bo sofinancirala** investicij in programov redne oziroma obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost) za katere so zagotovljena sredstva iz drugih virov.

#### A. PRIHODKI

PREDVIDENI SOFINANCERJI PROGRAMA	PREDVIDENA SREDSTVA V EUR Z DDV	DELEŽ v %
– Občina Ivančna Gorica		
– druge občine		
– državna in evropska sredstva		
– članarine in ostala lastna sredstva		
– sponzorji, donatorji		
– drugo		
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>100 %</b>

#### B. ODHODKI

PREDVIDENI ODHODKI	V EUR Z DDV
– stroški dela redno zaposlenih	
– stroški dela izven redne zaposlitve	
– materialni stroški povezani s prostorom (najemnina, kurjava, elektrika,...)	
– materialni stroški povezani z izvajanjem programa (prevozi, priznanja, nagrade, ...)	
– administrativni materialni stroški (pisarniški material, PTT storitve,...)	
– drugo:	
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	

*Prihodki in odhodki se morajo številčno ujemati.*

## IZJAVE

**Izjavljam:**

- da za navedene programe nisem prejel drugih finančnih sredstev;
- da so vsi podatki navedeni v tej prijavi (vključno z dokumentacijo) resnični, točni in verodostojni, za kar prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, ter da se strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev;
- da smo registrirani v skladu z veljavnim Zakonom o društvih in imamo humanitarno dejavnost oziroma dejavnost socialnega varstva opredeljeno v svojih aktih;
- da svojo dejavnost opravljamo neprofitno;
- da imamo urejeno evidenco o članstvu;
- da imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov in projektov;
- da imamo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov;
- da sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, vključno z določili vzorca pogodbe, ter z njimi v celoti soglašamo;
- da za namen razpisa dovoljujemo Občini Ivančna Gorica pridobitev potrebnih podatkov iz uradnih evidenc. Občina bo za potrebe ugotavljanja upravičenosti do sredstev iz javnega razpisa, skladno z zakonodajo na področju varstva osebnih podatkov, s strani prijaviteljev s sedežem izven občine, zahtevala predložitev osebnih podatkov, in sicer ime in priimek vsaj dveh članov, ki imata stalno prebivališče v občini Ivančna Gorica. Osební podatki bodo na vpogled komisiji za namen ugotovitve popolnosti vloge in upravičenosti do sofinanciranja programov;
- da smo seznanjeni, da v primeru kršenja pogodbenih določil, ne moremo kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu Občine;
- Potrjujemo, da smo seznanjeni z informacijo o obdelavi osebnih podatkov\*.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe prijavitelja:

\_\_\_\_\_

Žig:

Upravljevec osebnih podatkov je Občina Ivančna Gorica. Občina bo posredovane osebne podatke uporabila za namen izvedbe postopka javnega razpisa na podlagi Zakona o lokalni samoupravi, Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije in Pravilnika za sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti iz proračuna Občine Ivančna Gorica. Občina bo hranila osebne podatke skladno s klasifikacijskim načrtom občine. Občina bo hranila in varovala osebne podatke na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščení zaposleni občine, pooblaščené osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Občina ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. Osební podatki se ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije. Seznani/a sem, da imam glede osebnih podatkov, ki se nanašajo name, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa in prenosljivosti (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic - pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščenцу (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: [gp.ip@ip-rs.si](mailto:gp.ip@ip-rs.si)) telefon: 012309730, spletna stran: [www.ip-rs.si](http://www.ip-rs.si)). Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščené osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: [dpo@virtuo.si](mailto:dpo@virtuo.si).

**VZOREC POGODBE****(Ne prilagati vlogi)**

**OBČINA IVANČNA GORICA**, Sokolska 8, 1295 Ivančna Gorica, davčna številka: SI44105487, matična številka: 5886244, ki jo zastopa župan Dušan Strnad (v nadaljevanju: Občina)

in

Društvo, naslov, davčna številka: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_,

ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: prijavitelj)

**skleneta**

**P O G O D B O**

**o sofinanciranju izvedbe programa na področju socialno - humanitarnih dejavnosti v letu 2026**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je Občina na spletni strani Občine Ivančna Gorica dne \_\_\_\_\_ in v občinskem glasilu Klasje ter na oglasni deski Občine objavila Javni razpis za sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti iz proračuna Občine Ivančna Gorica v letu 2026 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se sredstva dodeljujejo na podlagi Pravilnika za sofinanciranje programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti iz proračuna Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 58/21; v nadaljevanju Pravilnik);
- da se je prijavitelj prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je direktorica občinske uprave na podlagi prejetega predloga strokovne komisije z odločbo št. \_\_\_\_\_ odobrila sredstva prijavitelju za sofinanciranje programov v višini \_\_\_\_\_ **EUR**.

Prijava na javni razpis je sestavni in bistveni del te pogodbe.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da ima Občina za kritje odobrenih sredstev iz prejšnjega člena te pogodbe planirana finančna sredstva v proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2026, ki se določajo na podlagi Odloka o proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2026 (Uradno glasilo e-občina, št. 49/25).

Sredstva iz 1. člena te pogodbe se skladno s 4. členom Pravilnika dodelijo za izvajanje naslednjih programov:

- zbiranje in delitev pomoči socialno ogroženim posameznikom, družinam in članom društva,
- obiskovanje in obdarovanje težjih bolnikov in ostarelih,
- organiziranje rednih medgeneracijskih srečanj skupin za starejše občane,
- organiziranje ekskurzij, izletov, rekreativnih prireditev, taborov in letovanj,
- organiziranje humanitarnih prireditev,
- organiziranje strokovnih srečanj in izobraževalnih predavanj,
- programe založniške dejavnosti in promocijskih aktivnosti.

Prijavljeni in ocenjeni programi izvajalca so v skladu z Javnim razpisom ovrednoteni s \_\_\_\_ točkami in sicer \_\_\_\_ točk za delovanje društva in \_\_\_\_ točk za reference društva. Vrednost točke za programe in aktivnosti pa glede na proračunska sredstva znaša \_\_\_\_ EUR.

### 3. člen

Občina bo za izvedbo programa na podlagi števila točk in vrednosti točke iz 2. člena te pogodbe zagotovila izvajalcu finančna sredstva v višini \_\_\_\_ EUR.

Občina bo sredstva iz prejšnjega odstavka tega člena skladno z veljavnim Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije nakazala na transakcijski račun prijavitelja št. SI 56 \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_, v roku 30 dni, ko bo prijavitelj Občini vrnil podpisano in žigosano pogodbo.

Sredstva se bodo nakazala iz proračunske postavke: 20017 – Sodelov. z nevladnimi org. (sofinanciranje društev), 412000-Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam.

### 4. člen

Sredstva dodeljena po tej pogodbi morajo biti porabljena v letu 2026. Nerealizirana sredstva se ne prenašajo v naslednje leto.

### 5. člen

S to pogodbo se prijavitelj zavezuje, da bo Občini najkasneje do 28. 2. 2027 predložil podrobno vsebinsko poročilo o celotnem izvajanju programov v letu 2026, zaključno finančno poročilo za leto 2026 ter dokazila o namenski porabi sredstev, pridobljenih na podlagi Javnega razpisa.

Občinska uprava ali po njej pooblaščen organ lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

Izvajalci socialno humanitarnih programov so dolžni izvajati dogovorjene programe in naloge v skladu s Pravilnikom in le za namene, opredeljene v tej pogodbi. Če se ugotovi nenamenska poraba sredstev s strani izvajalcev socialno humanitarnih programov, se sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Izvajalec, ki krši pogodbeni določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

### 6. člen

Za izvajanje pogodbenih določil te pogodbe je s strani Občine pooblaščen Tanja Fajdiga, ki je tudi skrbnica pogodbe, skrbnik pogodbe s strani prijavitelja pa je \_\_\_\_\_.

### 7. člen

Prijavitelj je dolžan na povabilo Občine vsaj dvakrat letno brezplačno sodelovati na prireditvah, ki jih organizira ali soorganizira Občina Ivančna Gorica.

Prijavitelj se zavezuje, da bo pri izvajanju tehnične podpore, ki je predmet te pogodbe, na ustrezen način poudaril, da izvajanje programa financira ali sofinancira Občina Ivančna Gorica.

Prijavitelj je dolžan, da na prireditvi, ki je sofinancirana po tej pogodbi iz sredstev občinskega proračuna zagotovi vidnost logotipa Občine Ivančna Gorica in sicer z objavo na promocijskih materialih (npr. vabilo, bilten, program ...) ali postavitvijo transparenta na vidnem mestu.

Znak občine v elektronski obliki lahko prijavitelj dobi na spletni strani občine Ivančna Gorica na naslovu [www.ivancna-gorica.si](http://www.ivancna-gorica.si), transparent pa upravičenec lahko prevzame na sedežu občine, Sokolska ulica 8, Ivančna Gorica in ga vrne v najkrajšem možnem času po končani prireditvi.

8. člen  
(protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudbi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Prijavitelj je dolžan spoštovati določbe o omejitvi poslovanja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

9. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obojestransko obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe. Prav tako sta soglasni, da bosta spremembe pogodbe, ki jih bodo pogojevale objektivne okoliščine sprejemali v pisni obliki kot anekse k tej pogodbi.

10. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo njune spore reševalo stvarno in krajevno pristojno sodišče.

11. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme Občina dva (2) izvoda, prijavitelj pa enega (1).

Pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum podpisa:

Številka: 430-0003/2026

PRIJAVITELJ:

Društvo

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe:

Občina Ivančna Gorica  
Župan  
Dušan Strnad